

Codul de conduită etică și profesională

1 INTRODUCERE

- 1.1 Asociații TBL¹ au stabilit ca TBL trebuie să formalizeze angajamentul asumat pentru desfășurarea activității și afacerilor sale în conformitate cu un cod de conduită etică și profesională.

2 PRINCIPII GENERALE

- 2.1 TBL se dedică desfășurării activității și afacerilor cu onestitate, integritate și în conformitate cu standarde etice și legale ridicate. Prezentul Cod de conduită etică și profesională („Codul”) oferă un set de standarde prin care fiecare administrator, funcționar, angajat, consultant și contractant TBL trebuie să își desfășoare activitatea pe care o desfășoară în numele TBL, bazându-se pe principiul că aceste persoane sunt obligate față de TBL să-și desfășoare activitatea într-o manieră etică, ce promovează îndeplinirea scopurilor TBL. Prezentul Cod este o prezentare generală a așteptărilor pe care le are TBL de la administratorii, funcționarii, angajații, consultanții și contractanții săi, fiind suplimentat de alte politici adoptate de TBL.

3 APLICAREA PREZENTULUI COD

- 3.1 Codul se aplică administratorilor, funcționarilor, angajaților, consultanților și contractanților TBL, iar respectarea prezentului Cod face parte din termenii și condițiile funcției pentru fiecare administrator, constituie o condiție de angajare pentru fiecare funcționar și angajat și o condiție de furnizare a serviciilor către TBL pentru orice consultant și contractant care furnizează servicii substanțiale.

4 COMUNICAREA PREZENTULUI COD

- 4.1 Pentru a asigura faptul că toți administratorii, funcționarii și angajații TBL, împreună cu consultanții și contractanții care oferă servicii substanțiale companiei TBL, cunosc conținutul codului, la contractarea acestora și în fiecare an ulterior, o copie a prezentului va fi furnizată fiecăruia sau vor fi anunțați că prezentul Cod este disponibil pe site-ul web TBL pentru consultare. Fiecare dintre aceste persoane sau entități (i) va conveni să se supună acestui Cod la primirea prevederilor sau a notificării; (ii) va fi informată când sunt aduse modificări semnificative Codului; și (iii) după caz, va fi instruită cu privire la importanța acestuia.

5 CONFORMITATEA CU LEGILE, CODUL ȘI POLITICILE

- 5.1 Întrucât legile anticorupție din România, Marea Britanie, SUA și Canada au aplicare extraterritorială, toți administratorii, funcționarii, angajații consultanții și contractanții vor fi obligați să respecte cu strictețe cerințele legilor respective în toate sectoarele în care activează TBL, chiar dacă asemenea comportamente ar putea fi permise de legea locală dintr-o anumită jurisdicție.

¹ Prezentul Cod se aplica companiilor din Grupul TBL (Total Business Land SRL și Total Business Land Project), precum și filialelor, sucursalelor sau punctelor de lucru aparținând acestuia, din România și străinătate.

- 5.2 În plus, toți administratorii, funcționarii, angajații, consultanții și contractanții se vor conforma următoarelor în îndeplinirea îndatoririlor:
- legile, regulile și reglementările locurilor în care TBL desfășoară activități;
 - prezentul Cod; și
 - dacă este cazul, toate politicile corporatiste, care vizează în detaliu multe dintre așteptările enunțate în prezentul Cod inclusiv, dar fără a se limita la, următoarele politici corporatiste principale:
 - Politica antimită și anticorupție
 - Politica privind protecția mediului, siguranța și responsabilitatea socială
 - Politica privind denunțurile
 - Politica privind cadourile și protocolul
- 5.3 Nicio persoană nu va comite acte ilegale sau lipsite de etică și nu va instrui niciun funcționar, angajat, consultant sau contractant să facă acest lucru, în timpul activității depuse pentru TBL, indiferent de poziția ocupată. Dacă vă confrunțați cu o situație care ridică o problemă conform prezentului Cod sau conform altor politici corporatiste, puneți-vă aceste întrebări și stabiliți cu atenția măsurile de urmat în cazul în care răspunsul este „da”:
- Această acțiune pune în pericol viața, sănătatea și siguranța unei persoane sau a mediului?
 - Este ilegală?
 - Pare să fie lipsită de onestitate, de echitate sau de etică?
 - Compromite încrederea sau integritatea cuiva?
 - Divulgarea în public a activității este în orice fel rușinoasă pentru dvs., TBL sau alt angajat vizat?
- 5.4 Trebuie să cunoașteți suficient de bine legile, reglementările, politicile și procedurile corporatiste aplicabile domeniului dvs. de activitate și responsabilității dvs. Acest lucru vă va permite să recunoașteți posibilele încălcări, precum și să știți când trebuie să cereți sfatul unui profesionist. Dacă aveți dubii, discutați problema cu conducerea.
- ## 6 CERTIFICAREA ANUALĂ A CONFORMITĂȚII
- 6.1 Toți administratorii, funcționarii și angajații, împreună cu toți consultanții și contractanții aleși de TBL sau delegații acestuia, vor oferi o certificare anuală de conformitate cu Codul la cererea companiei și acceptabilă pentru TBL.
- 6.2 Responsabilul TBL pentru respectarea regulilor anticorupție este răspunzător de asigurarea faptului că toate certificările anuale sunt obținute anual și pentru furnizarea, la cerere, de confirmări scrise Consiliului de administrație conform cărora certificările respective au fost obținute și rezultate acestora înregistrate.
- ## 7 STANDARDE DE ETICĂ PROFESIONALĂ
- 7.1 TBL intenționează să-și păstreze reputația și, în consecință, toate activitățile TBL se vor desfășura în mod etic, cu onestitate și integritate, considerând că acestea vor deveni informații publice. Orice altceva este inacceptabil și va fi tratat ca o încălcare gravă a sarcinilor. TBL se

așteaptă de la administratorii, funcționarii și angajații săi, împreună cu consultații și contractanții TBL, să se comporte tot timpul conform celor mai ridicate standarde etice și legale.

8 PROTECȚIA ȘI UTILIZAREA CORESPUNZĂTOARE A ACTIVELOR

8.1 Toți administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții TBL vor gestiona activele TBL, inclusiv datele, informațiile (confidențiale sau nu), registrele, materialele, unitățile și echipamentul, cu cel mai strict nivel de integritate și luând atent în considerare interesele acționarilor și ale tuturor celorlalte părți interesate. Activele TBL nu pot fi utilizate în interes personal sau pentru câștiguri personale. În plus, toți administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții trebuie să protejeze aceste active de pierderi, deteriorări, utilizare necorespunzătoare, furt și risipă, precum și să asigure că aceste active sunt utilizate doar în scopuri legitime de afaceri.

9 AMBASADORI CORESPUNZĂTORI

9.1 Toți administratorii, funcționarii și angajații, împreună cu consultații și contractanții care prestează servicii substanțiale, sunt considerați din perspectiva TBL ambasadori ai acesteia atât în activitatea lor, cât și în viețile personale. Deși TBL sprijină libertatea individului de a trăi viața cum consideră de cuviință în afara programului, administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții sunt încurajați să se comporte într-o manieră care le susține buna reputație, precum și buna reputației a companiei și a politicii sale.

9.2 Toți administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții vor reprezenta întotdeauna TBL într-o manieră profesională. Nici reputația, nici imaginea TBL nu vor fi periclitate niciodată.

10 CONFLICTUL DE INTERESE

10.1 Administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții, în îndeplinirea îndatoririlor acestora, vor acționa cu bună-credință, având în vedere interesele TBL.

10.2 Administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții vor evita situațiile conflictuale sau potențialele conflicte dintre interesele personale, familiale sau de afaceri, pe de o parte, și interesele TBL pe de altă parte.

10.3 Administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții își vor îndeplini sarcinile și își vor organiza activitatea profesională într-o manieră care nu interferează cu discernământul independent. Conform clauzei 10.4 de mai jos, administratorii, funcționarii, angajații, consultații și contractanții TBL nu vor accepta niciun fel de compensație financiară, reducere specială, împrumut sau favoare de la persoane, companii sau organizații care au relații de afaceri sau potențiale relații de afaceri cu TBL.

10.4 Administratorii non-executivi ai companiei TBL și consultații sau contractanții independenți nu sunt obligați să-și dedice timpul și eforturile doar companiei TBL, putând avea o diversitate de alte relații de afaceri care pot da naștere unui conflict de interese. Niciunul dintre aceste potențiale conflicte de interes nu este supus Codului, urmând a fi soluționat direct cu Consiliul de administrație.

11 OPORTUNITĂȚI CORPORATISTE

- 11.1 Administratorii, funcționarii și angajații nu au dreptul să profite de oportunități create prin intermediul proprietății, informațiilor sau funcției ocupate în companie sau să facă uz de proprietatea, informațiile ori funcția ocupată în companie în vederea câștigului personal. De asemenea, funcționarii și angajații nu au dreptul să concureze în mod direct sau indirect cu TBL, fiind datori companiei să promoveze interesele legitime ale acesteia când se ivește ocazia de a face acest lucru.
- 11.2 Asociații TBL pot avea o diversitate de alte relații de afaceri ce implică obligații de loialitate. În plus, administratorii externi nu au, în general, aceeași obligație ca funcționarii și angajații de a aduce oportunitățile corporatiste la TBL. Pentru aceste motive, Codul nu se aplică administratorilor externi cu privire la oportunitățile corporatiste care nu implică proprietatea, informații sau funcții în compania TBL, aceste probleme, în măsura în care apar, fiind soluționate direct de Consiliul de administrație.

12 CADOURI ȘI PROTOCOL

- 12.1 Administratorii, funcționarii și angajații TBL, consultanții și contractanții, precum și familiile acestora vor trebui să adere la Politica companiei TBL privind cadourile și protocolul.
- 12.2 Politica TBL privind cadourile și protocolul arată când este și când nu este adecvată acordarea sau primirea de cadouri și/sau articole de protocol către/de la un terț. Vă rugăm să consultați Politica privind cadourile și protocolul pentru mai multe detalii.

13 DREPTURILE OMULUI

- 13.1 Toți administratorii, funcționarii și angajații vor adera la angajamentul asumat de TBL în vederea promovării respectării drepturilor omului recunoscute internațional și stabilite prin Declarația universală a drepturilor omului.

14 ȘANSE EGALE

- 14.1 TBL se angajează să ofere un mediu de lucru care permite tuturor angajaților să fie recrutați și să-și urmeze carierele, liberi de orice formă de discriminare. În special, TBL nu va face discriminări în funcție de vârstă, culoare, cult, handicap, origine etnică, sex, stare civilă, origine națională, orientare politică, rasă, religie sau orientare sexuală, decât în cazul în care acestea generează conflicte cu ocupația sau legislația.

15 HĂRȚUIRE

- 15.1 Toți angajații au dreptul să muncească într-un mediu liber de toate formele de hărțuire. Hărțuirea este definită ca fiind orice comportament sau comentariu nedorit, intimidant, ostil sau jignitor în mediul de lucru.

16 ALCOOL, DROGURI ȘI MEDICAMENTE

- 16.1 Utilizarea necorespunzătoare a alcoolului și medicamentelor legale (prescrise sau neprescrise) sau utilizarea drogurilor și medicamentelor ilegale pot pune în pericol siguranța și/sau îndeplinirea sarcinilor de lucru, fiind interzisă în spațiile de lucru TBL. Niciun administrator,

funcționar, angajat, consultant sau contractant nu va intra în spațiul de lucru sub influența alcoolului sau a unor droguri ori medicamente care pot pune în pericol siguranța și/sau îndeplinirea sarcinilor.

17 RAPORTAREA ÎNCĂLCĂRII PREZENTULUI COD – POLITICA PRIVIND DENUNȚURILE

- 17.1 Toți administratorii, funcționarii, angajații, consultanții și contractanții trebuie să adere la angajamentul TBL privind desfășurarea afacerilor și activităților sale într-o manieră legală și etică.
- 17.2 Oricare administrator, funcționar, angajat, consultant sau contractant al TBL care află despre orice fel de instanță în care TBL primește o solicitare de a se implica în orice act interzis de prezentul Cod sau care află orice fel de informații care sugerează că o încălcare a acestui Cod a avut loc sau urmează să aibă loc este obligat să raporteze acest lucru către Responsabilul pentru respectarea regulilor anticorupție.
- 17.3 TBL a adoptat o Politică privind denunțurile care include proceduri pentru raportarea încălcărilor legilor, regulilor, reglementărilor și a politicilor corporatiste ale TBL, inclusiv o procedură pentru raportarea anonimă. O copie a Politicii privind denunțurile poate fi găsită pe site-ul web al TBL, la adresa www.totalbusinessland.ro.
- 17.4 Persoanele care doresc să semnaleze o posibilă încălcare a politicii ori au îngrijorări legale sau etice ori raportează infracțiunile altora se tem adesea de posibilele repercusiuni. TBL dorește să încurajeze deschiderea și să susțină orice persoană care exprimă preocupări sincere, cu bună credință, conform prezentei Politici, chiar dacă se dovedește că s-au înșelat. Niciun administrator, funcționar, angajat, consultant sau contractant al TBL nu va suferi retrogradări, penalizări sau alte consecințe negative pentru că a raportat o posibilă încălcare a politicii, are îngrijorări de ordin legal sau etic sau pentru că a raportat o posibilă fărâdelege, chiar dacă acest lucru ar însemna pierderi de profit sau alte dezavantaje pentru Companie.

18 CONSECINȚELE NERESPECTĂRII CODULUI

- 18.1 Nerespectarea prezentului Cod poate avea consecințe grave, care pot include acțiuni disciplinare interne sau încheierea contractului de muncă sau consultarea ori contractarea unor aranjamente fără notificare. Încălcarea prezentului Cod poate încălca legile sau constitui o infracțiune conform legilor din Marea Britanie, Statele Unite ale Americii, România sau Canada. Dacă pare că un administrator, funcționar, angajat, consultant sau contractant al TBL a încălcat aceste legi, TBL poate înainta problema în fața instanțelor de judecată competente, lucru care poate conduce la penalizări, amenzi sau închisoare pentru TBL și/sau persoana responsabilă.

19 REVIZUIREA CODULUI

- 19.1 Consiliul de administrație al TBL va revizui și evalua prezentul Cod anual pentru a stabili eficiența acestuia în a asigura faptul că activitatea și afacerile TBL sunt întreprinse cu onestitate, integritate și în conformitate cu standarde ridicate etice și legale.

20 ÎNTREBĂRI

- 20.1 Dacă aveți întrebări referitoare la modul de respectare a acestui Cod într-o anumită situație, vă rugăm să contactați Responsabilul pentru respectarea regulilor anticorupție ori Administratorul TBL în primă instanță la numărul + 40 729 399 200.

21 RENUNȚAREA LA COD

- 21.1 Orice renunțare la prezentul Cod cu privire la un administrator sau funcționar al TBL poate fi realizată doar prin intermediul Administratorului TBL după consultarea cu Asociații TBL. O astfel de renunțare este divulgată cu promptitudine în limita prevăzută de legile aplicabile sau de regulile și reglementările privind cursul de schimb valutar.

22 PUBLICAREA CODULUI

- 22.1 Prezentul Cod va fi postat pe site-ul web TBL la adresa www.totalbusinessland.ro

Data aprobării inițiale: 17 Decembrie 2024
Ultima revizuire și aprobare: 17 Decembrie 2024
Aprobat de: Administratorul și Asociații TBL